

# 新北市政府客家事務局性別主流化實施計畫(105 至 108 年)

105.03.08 定版

## 壹、依據

新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫 (105 至 108 年)。

## 貳、目標

- 一、有效將性別平等觀點納入本局政策、方案、計畫、預算及法案當中，以營造無性別歧視之環境。
- 二、培養本局同仁性別意識，使具備性別關懷及培養國際觀，進而提升城市競爭力。

參、實施對象：本局各科室。

肆、實施期程：105 年 1 月 1 日至 108 年 12 月 31 日。

伍、實施內容與辦理單位：

### 一、成立性別平等專案小組

- (一) 辦理單位：由性別平等專案小組委員共同決議辦理，首長指派辦理單位彙整和追蹤管考年度工作目標辦理進度。
- (二) 辦理內容：每 4 個月召開會議，得視業務需要不定期召開臨時會議，以持續推動各項措施，同時提供本局推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各單位落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。
- (三) 計畫工作目標：落實追蹤本局 105 至 108 年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及情形。

### 二、辦理性別意識培力訓練

- (一) 辦理單位：人事室主責，各科室配合辦理
- (二) 辦理內容：
  - 1、規劃本局年度性別意識培力研習課程，含性別主流化概念、使用工具、運用及實際案例討論等課程，每年至少 2 小時，採實體或數位課程。
  - 2、提升本局高階、中高階主管及一般公務人員性別主流化訓練參訓率。

### 三、辦理性別影響評估

- (一) 辦理單位：秘書室督導，各科室主責辦理。
- (二) 辦理內容：本局施政計畫依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」(研考會、法制局研訂)完成性別影響評估。
- (三) 計畫工作目標：本局提報施政計畫者，於研擬整體計畫時應依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」(研考會、法制局研訂)完成性別影響評估，每年至少提報 1 案。

### 四、實施性別統計與分析

- (一) 辦理單位：會計室主責，各科室配合辦理。
- (二) 辦理內容：
  - 1、 檢視本局性別統計資料與分析之完備性。
  - 2、 督導本局各科室辦理調查、統計以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，於本局網頁性別統計專區更新統計資料和分析報告。
- (三) 計畫工作目標：
  - 1、 彙整各科室所填報之年度性別統計指標。
  - 2、 各單位撰寫年度統計分析報告時，應納入性別統計分析。

### 五、檢視編列性別預算

- (一) 辦理單位：會計室主責，各科室配合辦理。
- (二) 辦理內容：製作本局每年度性別預算表，檢視性別預算增減原因。
- (三) 計畫工作目標：
  - 1、 提醒各科室編列預算時，檢視性別相關預算之編列。
  - 2、 彙整各科室所填報之性別預算資料。

### 六、辦理性別平等宣導

- (一) 辦理單位：秘書室主責，各科室配合辦理。
- (二) 辦理內容：
  - 1、 檢視重大政策或活動方案之宣導，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。
  - 2、 鼓勵各科室就性別平等相關議題(例如 CEDAW)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。

(三) 計畫工作目標：

- 1、 辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等。
- 2、 辦理性別平等宣導涵蓋範圍及對象宜廣泛，包含所輔導之客屬人民團體或參加本局所辦各項活動之學校師生及一般民眾等。

陸、經費來源：由本局編列年度預算或於相關預算項下勻支。

柒、預期效益

- 一、強化公務人員性別意識與知能，落實推動性別主流化實施計畫。
- 二、推動性別觀點納入本局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，以促進性別平等。

捌、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

附表：新北市政府客家事務局性別主流化實施計畫之列管期程

重要期程	工作項目	主責單位	備註
<b>◎籌備工作</b>			
105年1月	簽陳本局性別主流化實施計畫草案	秘書室	
105年1月	簽成立小組、委員名單、預擬提案	秘書室	
<b>一、成立性別平等專案小組</b>			
105年3月	各機關成立性別平等專案小組，並召開第1次會議，討論性別主流化實施計畫(105-108年)	秘書室	之後每4個月召開1次
105年6月	通過105年度性別主流化實施計畫，並公告上網	秘書室	每年均須辦理
106年2月	105年度執行報告須提送性別平等專案小組通過後公告上網，並彙整提報本府性平會備查。	秘書室	每年均須辦理
<b>二、持續辦理性別意識培力訓練</b>			
105年5月中旬	本局主管及各單位性別聯絡人窗口研習課程	人事室	每年均須辦理
105年5月	本局同仁性別意識培力訓練	人事室	每年均須辦理
<b>三、落實性別影響評估</b>			
105年5月	每年至少提供1個經性別影響評估至性別平等專案小組討論	秘書室	每年均須辦理
<b>四、強化性別統計與性別分析</b>			
105年3月	性別統計指標並公布於機關網頁	會計室	滾動式檢討
105年6月	蒐集性別統計與分析運用於政策或計畫之制定與執行情形	會計室	滾動式檢討
<b>五、逐步推動性別預算</b>			
105年6月	運用性別影響評估檢視表，檢視性別相關預算之編列。	會計室	每年均須辦理
<b>六、持續辦理性別平等宣導</b>			
105年6月	彙整各科室辦理性別平等宣導情形，提報性別平等專案小組報告。	綜規科	配合性別主流化工作小組期程
<b>七、其他</b>			
105年3月	設置並啟用本局性別主流化專區網頁	秘書室	滾動式檢討

新北市政府客家事務局性別主流化實施計畫(105至108年)修正對照表

修正後	修正前	說明
<p>壹、依據 新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫(105至108年)。</p>	<p>壹、依據 新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫(105至108年)。</p>	
<p>貳、目標 一、有效將性別平等觀點納入本局政策、方案、計畫、預算及法案當中，以營造無性別歧視之環境。 二、培養本局同仁性別意識，使具備性別關懷及培養國際觀，進而提升城市競爭力。</p>	<p>貳、目標 一、有效將性別平等觀點納入本市政策、方案、計畫、預算及法案當中，以營造無性別歧視之環境。 二、培養本局同仁性別意識，使具備性別關懷及培養國際觀，進而提升城市競爭力。</p>	<p>本市修正為本局。</p>
<p>參、實施對象：本局各科室。</p>	<p>參、實施對象：本局各科室。</p>	
<p>肆、實施期程：105年1月1日至108年12月31日。</p>	<p>肆、實施期程：105年1月1日至108年12月31日。</p>	
<p>伍、實施內容與辦理單位： 一、成立性別平等專案小組 (一)辦理單位：由性別平等專案小組委員共同決議辦理，首長指派辦理單位彙整和追蹤管考年度工作目標辦理進度。 (二)辦理內容：每4個月召開會議，得視業務需要不定期召開臨時會議，以持續推動各項措施，同時提供本局推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各單位落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。 (三)計畫工作目標：落實追蹤本局105至108年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及情形。 二、辦理性別意識培力訓練 (一)辦理單位：人事室主責，各科室配合辦理 (二)辦理內容： 1、規劃本局年度性別意識培力研習課程，含性別主流化概念、使用工具、運用及實際案例討論等課程，<u>每年至少2小</u></p>	<p>伍、實施內容與辦理單位： 一、成立性別平等專案小組 (一)辦理單位：由性別平等專案小組委員共同決議辦理，首長指派辦理單位彙整和追蹤管考年度工作目標辦理進度。 (二)辦理內容：每4個月召開會議，得視業務需要不定期召開臨時會議，以持續推動各項措施，同時提供本局推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各單位落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。 (三)計畫工作目標：落實追蹤本局105至108年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及情形。 二、辦理性別意識培力訓練 (一)辦理單位：人事室主責，各科室配合辦理 (二)辦理內容： 1、規劃本局年度性別意識培力研習課程，含性別主流化概念、使用工具、運用及實際案例討論等課程。</p>	<p>增列每年至少2小時，採實體或數位課程。</p>

時，採實體或數位課程。

- 2、提升本局高階、中高階主管及一般公務人員性別主流化訓練參訓率。

### 三、辦理性別影響評估

- (一)辦理單位：秘書室督導，各科室主責辦理。
- (二)辦理內容：本局施政計畫依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」(研考會、法制局研訂)完成性別影響評估。
- (三)計畫工作目標：本局提報施政計畫者，於研擬整體計畫時應依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」(研考會、法制局研訂)完成性別影響評估，每年至少提報1案。

### 四、實施性別統計與分析

- (一)辦理單位：會計室主責，各科室配合辦理。
- (二)辦理內容：
  - 1、檢視本局性別統計資料與分析之完備性。
  - 2、督導本局各科室辦理調查、統計以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，於本局網頁性別統計專區更新統計資料和分析報告。
- (三)計畫工作目標：
  - 1、彙整各科室所填報之年度性別統計指標。
  - 2、各單位撰寫年度統計分析報告時，應納入性別統計分析。

### 五、檢視編列性別預算

- (一)辦理單位：會計室主責，各科室配合辦理。
- (二)辦理內容：製作本局每年度性別預算表，檢視性別預算增減原因。
- (三)計畫工作目標：
  - 1、提醒各科室編列預算時，檢視性別相關預算之編列。

- 2、提升本局高階、中高階主管及一般公務人員性別主流化訓練參訓率。

### 三、辦理性別影響評估

- (一)辦理單位：秘書室督導，各科室主責辦理。
- (二)辦理內容：本局施政計畫依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」(研考會、法制局研訂)完成性別影響評估。
- (三)計畫工作目標：本局提報施政計畫者，於研擬整體計畫時應依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」(研考會、法制局研訂)完成性別影響評估。

### 四、實施性別統計與分析

- (一)辦理單位：會計室主責，各科室配合辦理。
- (二)辦理內容：
  - 1、檢視本局性別統計資料與分析之完備性。
  - 2、督導本局各科室辦理調查、統計以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，於本局網頁性別統計專區更新統計資料和分析報告。
- (三)計畫工作目標：
  - 1、彙整各科室所填報之年度性別統計指標。
  - 2、各單位撰寫年度統計分析報告時，應納入性別統計分析。

### 五、檢視編列性別預算

- (一)辦理單位：會計室主責，各科室配合辦理。
- (二)辦理內容：製作本局每年度性別預算表，檢視性別預算增減原因。
- (三)計畫工作目標：
  - 1、提醒各科室編列預算時，檢視性別相關預算之編列。

增列每年至少提報1案。

<p>2、彙整各科室所填報之性別預算資料。</p> <p>六、辦理性別平等宣導</p> <p>(一) 辦理單位：<u>秘書室</u>主責，各科室配合辦理。</p> <p>(二) 辦理內容：</p> <p>1、檢視重大政策或活動方案之宣導，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。</p> <p>2、鼓勵各科室就性別平等相關議題(例如 CEDAW)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。</p> <p>(三) 計畫工作目標：</p> <p>1、辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等。</p> <p>2、辦理性別平等宣導涵蓋範圍及對象宜廣泛，包含所輔導之客屬人民團體或參加本局所辦各項活動之學校師生及一般民眾等。</p>	<p>2、彙整各科室所填報之性別預算資料。</p> <p>六、辦理性別平等宣導</p> <p>(一) 辦理單位：<u>綜規科</u>主責，各科室配合辦理。</p> <p>(二) 辦理內容：</p> <p>1、檢視重大政策或活動方案之宣導<u>文宣</u>，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。</p> <p>2、鼓勵各科室就性別平等相關議題(例如 CEDAW)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。</p> <p>(三) 計畫工作目標：</p> <p>1、辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等。</p> <p>2、辦理性別平等宣導涵蓋範圍及對象宜廣泛，包含所輔導之客屬人民團體或參加本局所辦各項活動之學校師生及一般民眾等。</p>	<p>修改為秘書室主責。</p> <p>文字修正。</p>
<p>陸、經費來源：由本局編列年度預算或於相關預算項下勻支。</p>	<p>陸、經費來源：由本局編列年度預算或於相關預算項下勻支。</p>	
<p>柒、預期效益</p> <p>一、強化本局公務人員性別意識與知能，落實推動性別主流化實施計畫。</p> <p>二、推動性別觀點納入本局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，以促進性別平等。</p>	<p>柒、預期效益</p> <p>一、強化公務人員性別意識與知能，落實推動性別主流化實施計畫。</p> <p>二、推動性別觀點納入本局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，以促進性別平等。</p>	<p>加註本局。</p>
<p>捌、本計畫奉核後實施，<u>修正時亦同</u>。</p>	<p>捌、本計畫奉核後實施。</p>	<p>增列修正時亦同。</p>